



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 31.08.2021 № 1498

г. Саратов

**Об организации подготовки
и проведения всероссийской
олимпиады школьников
на территории Саратовской области
в 2021/2022 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в целях организованного проведения всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Дорожную карту по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году (приложение № 1);
 - 1.2. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Саратовской области в 2021/2022 учебном году (приложение № 2);
 - 1.3. Состав оргкомитета регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году и участие в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников (приложение № 3).
2. Управлению общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области обеспечить координацию действий по организации школьного, муниципального этапов, организацию и проведение регионального этапа, участие в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников.
3. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»:
 - 3.1. в целях информационного обеспечения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады

школьников организовать работу раздела «ВсОШ» на сайте государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;

3.2. обеспечить методическое сопровождение в 2021 году проведение школьного этапа олимпиады по шести общеобразовательным предметам с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – на платформе «Сириус.Курсы») во всех муниципальных образованиях Саратовской области;

3.3. разместить на сайте в сети «Интернет» <http://olymp.soiro.ru/> информацию для общественных наблюдателей о порядке организации общественного наблюдения за проведением всероссийской олимпиады школьников и способах информирования о выявленных нарушениях;

3.4. обеспечить линию обратной связи по вопросам участия в олимпиаде для каждого этапа по предметам с участием председателей муниципальных и членов региональных предметно-методических комиссий на сайте государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования».

4. Государственному автономному учреждению Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

4.1. организацию аккредитации общественных наблюдателей за проведением всероссийской олимпиады школьников в сроки, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

4.2. передачу олимпиадных заданий и ключей к их решению по каждому общеобразовательному предмету по закрытым каналам связи в организационные комитеты муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

5.1. обеспечить проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, и методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году. Предусмотреть возможность проведения

всероссийской олимпиады школьников в дистанционном режиме на платформе «Сириус.Курсы»;

5.2. назначить ответственного за организацию и проведение школьного, муниципального этапов и участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников, соблюдение конфиденциальности, переданных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

5.3. довести настоящий приказ до общеобразовательных организаций, родительской общественности, общественных объединений, организаций, средств массовой информации, расположенных на территории муниципальных образований;

5.4. провести разъяснительную работу с категориями лиц, указанными в п. 5.3 настоящего приказа, о необходимости общественного наблюдения, организованного с целью обеспечения соблюдения порядка проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников, проверки олимпиадных работ, рассмотрения апелляций.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Саратовской области - начальника управления общего и дополнительного образования.

Исполняющий обязанности министра




М.И. Орлов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства
образования

Саратовской области

от 31.08.2021 № 1498

**Дорожная карта
по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников
на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Анализ проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - ВсОШ) на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году		
1.1.	Подведение итогов ВсОШ на территории области в 2020/2021 учебном году	сентябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования
1.2.	Совещание в режиме видео – конференц - связи с классными руководителями, руководителями общеобразовательных учреждений области, органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросам организации и проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ на территории области	сентябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования
2.	Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году		
2.1.	Подписание Соглашения между министерством образования Саратовской области и Образовательным фондом «Талант и успех» о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021 году	сентябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский

			областной институт развития образования» (далее - СОИРО)
2.2.	Разработка приказов министерства образования области по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году		
2.2.1.	Разработка и утверждение организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Саратовской области в 2021/2022 учебном году	август 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, СОИРО
2.2.2.	Об организации подготовки и проведения ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	сентябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования
2.2.3.	Об организационном сопровождении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году	сентябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования
2.2.4.	О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, государственное казённое учреждение Саратовской области «Центр бухгалтерского и административного обеспечения образования» (далее – ГКУ СО «ЦБАОО»)
2.2.5.	Об установлении количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимого для участия на региональном этапе ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	до 25 декабря 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования
2.2.6.	«О передаче функций по исполнению основных мероприятий 3.2 - 3.7	январь 2022 года	отдел развития общего и

	плана-мониторинга реализации государственной программы Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области» на 2023 (финансовый) год»		дополнительного образования, управление планирования и исполнения бюджета, ГКУ СО «ЦБАОО»
2.2.7.	Об утверждении результатов регионального этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	март 2022 года	отдел развития общего и дополнительного образования
2.2.8.	О направлении для участия в заключительном этапе ВсОШ по общеобразовательным предметам в 2021/2022 учебном году (по каждому предмету отдельно)	март - апрель 2022 года	отдел развития общего и дополнительного образования, ГКУ СО «ЦБАОО»
2.3.	Правовая экспертиза правовых актов министерства образования области по проведению ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	по мере поступления	отдел правовой работы
3.	Финансовое обеспечение ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году		
3.1.	Анализ потребности в финансировании организации и проведения ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	август - сентябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, управление планирования и исполнения бюджета
3.2.	Утверждение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на проведение ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	декабрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, управление планирования и исполнения бюджета
4.	Организационное сопровождение ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году		
4.1.	Разработка организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской	сентябрь 2021 года	СОИРО

	олимпиады школьников, с учётом школьного этапа олимпиады по шести предметам на платформе «Сириус.Курсы» в Саратовской области в 2021-2022 учебном году		
4.2.	Обеспечить организационно - методическую поддержку общеобразовательных организаций по вопросам проведения школьного этапа олимпиады по шести предметам на платформе «Сириус.Курсы»	сентябрь - октябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, СОИРО
4.3.	Осуществление информационного и организационно-технического сопровождения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Саратовской области в 2021-2022 учебном году	сентябрь 2021 года	СОИРО
4.4.	Определение ответственного лица (регионального координатора) для осуществления взаимодействия с Фондом «Талант и успех» по вопросам проведения школьного этапа олимпиады по шести предметам в Саратовской области	сентябрь 2021 года	СОИРО
4.5.	Мониторинг за обеспечением доступа всех общеобразовательных организаций в муниципальных районах (городских округах) Саратовской области к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и федеральной информационной системе оценки качества образования в период проведения школьного этапа олимпиады по шести предметам	сентябрь - октябрь 2021 года	СОИРО
4.6.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВсОШ	сентябрь - декабрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, государственное автономное учреждения Саратовской области «Региональный

			центр оценки качества образования» (далее – РЦОКО)
4.7.	Обобщение информации о представителях оргкомитетов школьного и муниципального этапов олимпиады, ответственных за взаимодействие с министерством образования области, при проведении ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	сентябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, СОИРО
4.8.	Обобщение информации о сроках проведения школьного этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	сентябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, СОИРО
4.9.	Согласование с учреждениями высшего образования, расположенных на территории области, составов региональных предметно-методических комиссий	сентябрь - октябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, СОИРО
4.10.	Разработка требований к организации и проведению муниципального этапа ВсОШ	октябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, региональные предметно-методические комиссии
4.11.	Разработка олимпиадных заданий для муниципального этапа ВсОШ	сентябрь - октябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования; органы управления образованием, региональные предметно-

			методические комиссии
4.12.	Согласование с учреждениями высшего образования, расположенных на территории области, составов жюри регионального этапа ВсОШ	сентябрь - октябрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, СОИРО
4.13.	Обобщение информации об итогах школьного этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	декабрь 2021 года – январь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, СОИРО
4.14.	Определение мест проживания и питания участников олимпиады во время проведения регионального этапа олимпиады	декабрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием
4.15.	Определение транспортной компании для доставки участников регионального этапа олимпиады к местам проведения	декабрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования
4.16.	Передача олимпиадных заданий и ключей по закрытым каналам связи при проведении муниципального этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	ноябрь – декабрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, РЦОКО
4.17.	Обобщение информации об итогах муниципального этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	ноябрь – декабрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, СОИРО

4.18.	Определение мест проведения регионального этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	декабрь 2020 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием
4.19.	Информирование руководителей органов местного самоуправления, участников регионального этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа ВсОШ	декабрь 2021 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, СОИРО
4.20.	Определение организационно-технологической модели проведения регионального этапа ВсОШ	декабрь 2021 года	оргкомитет олимпиады, СОИРО
4.21.	Формирование сводной информации об участниках регионального этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	декабрь 2021 года - январь 2022 года	СОИРО, отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием
4.22.	Тиражирование олимпиадных заданий при проведении регионального этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	январь - февраль 2022 года	отдел развития общего и дополнительного образования, СОИРО
4.23.	Обобщение информации об итогах регионального этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	март 2022 года	СОИРО, отдел развития общего и дополнительного образования
4.24.	Подготовка дипломов победителей и призеров регионального этапа ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году	февраль – март 2022 года	СОИРО, отдел развития общего и дополнительного образования
4.25.	Оформление заявок для участия в заключительном этапе ВсОШ в 2021/2022 учебном году	февраль – март 2022 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления

			образованием
4.26.	Организационное сопровождение участия представителей Саратовской области в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году	март – апрель 2022 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием
4.27.	Обобщение информации об итогах участия представителей Саратовской области в заключительном этапе ВсОШ в 2021/2022 учебном году	июль 2022 года	отдел развития общего и дополнительного образования, органы управления образованием, СОИРО
5.	Мероприятия по информационному сопровождению ВсОШ на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году		
5.1.	Информационное наполнение официального сайта всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области в сети интернет http://olymp.soiro.ru/	2021/2022 учебный год	отдел развития общего и дополнительного образования, СОИРО
5.2.	Освещение в средствах массовой информации Саратовской области ВсОШ в 2021/2022 учебном году	2021/2022 учебный год	отдел развития общего и дополнительного образования, отдел аналитической и информационной работы, СОИРО
5.3.	Организация консультационной поддержки участников ВсОШ	постоянно	отдел развития общего и дополнительного образования, СОИРО

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства
образования

Саратовской области

от 31.08.2021 № 1498

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2021/2022 учебном году
в Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) в Саратовской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок) и методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году.

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются:

- выявление и развития творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Саратовской области;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности.

1.3. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно-методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по 24 общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности

жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

– математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.6. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.7. Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно – коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.8. По шести общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия – олимпиада проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – на платформе «Сириус.Курсы») во всех муниципальных образованиях Саратовской области.

1.9. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.10. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

– образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;

– муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

1.11. Время начала олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1.12. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные

наблюдатели, должностные лица министерства образования, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители правоохранительных органов.

2. Организация проведения олимпиады

2.1. Организатор олимпиады

Организатором олимпиады являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Организатор олимпиады:

2.1.1. Формирует оргкомитет, жюри, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, апелляционные комиссии.

2.1.2. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.3. Определяет график, расписание и продолжительность проведения олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при ее проведении.

2.1.4. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК) и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.6. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.1.7. Обеспечивает возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в олимпиаде, в том числе обеспечивает создание специальных условий для участников олимпиады с

ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.1.8. Обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

2.1.9. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология.

2.1.10. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.11. Устанавливает квоту победителей и призеров олимпиады.

2.1.12. Утверждает итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.2. Оргкомитет олимпиады

Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором олимпиады. Число членов оргкомитета олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет олимпиады:

2.2.1. Обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, методическими рекомендациями по проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.2.3. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам

олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет олимпиады, по шести общеобразовательным предметам.

2.2.4. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады.

2.2.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения олимпиады.

2.2.6. Оформляет дипломы победителей и призеров олимпиады.

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку олимпиады.

2.3. Муниципальные предметно-методические комиссии

Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету олимпиады формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Муниципальные предметно-методические комиссии обеспечивают методическое сопровождение олимпиады:

2.3.1. Разрабатывают требования к организации и проведению олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

2.3.2. Составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ.

2.3.3. Обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору олимпиады и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.4. Жюри олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор определяет состав жюри.

Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Жюри олимпиады:

2.4.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады.

2.4.2. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.4.3. Проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.4.4. Осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.4.5. В течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по математике, физике, астрономии, информатике, биологии, химии отвечает на вопросы участников олимпиады о технических ошибках, связанных с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов и при необходимости передает их региональному координатору.

2.4.6. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады.

2.4.7. Направляет организатору олимпиады протокол жюри..

2.4.8. Составляет и направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.5. Апелляционная комиссия

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Апелляционная комиссия:

2.5.1. Принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.5.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.5.3. Информировывает участников олимпиады о принятом решении.

2.5.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.5.5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.5.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады.

2.5.7. Решение апелляционной комиссии олимпиады является окончательным.

2.6. Участники олимпиады

2.6.1. В олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4–11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающиеся 4 классов по двум общеобразовательным предметам – русскому языку и математике и обучающиеся 5–11 классов – по следующим общеобразовательным предметам: иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участника олимпиады, выполнявшего задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

2.6.2. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.6.3. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.6.4. Список участников олимпиады определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в олимпиаде.

2.6.5. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком

и предоставляет организатору олимпиады согласие на публикацию результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.6.6. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников олимпиады, информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций

о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.6.7. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6.8. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3. Порядок проведения олимпиады

3.1. Площадка проведения олимпиады

Площадка проведения олимпиады (далее – Площадка) – общеобразовательная организация, на базе которой проводится олимпиада.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам, установленным на момент проведения олимпиады.

3.1.3. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.4. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.5. По прибытии на Площадку общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

3.1.6. До входа в место проведения олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.7. Во время нахождения на Площадке обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.8. До начала проведения олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.9. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра.

3.1.10. Все участники олимпиады обеспечиваются:

- черновиками;
- заданиями, бланками ответов;

– необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету.

3.1.11. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов, видеонаблюдения.

3.1.12. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей организатора олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы»

Оператором технологической платформы «Сириус.Курсы» является Образовательный Фонд «Талант и успех».

3.2.1. Олимпиада в онлайн-формате проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия, с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений – при подаче апелляций.

3.2.2. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

3.2.3. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

3.2.4. Участникам олимпиады индивидуальные коды раздаются заблаговременно, на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в олимпиаде.

3.2.5. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения олимпиады осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

3.2.6. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>.

3.2.7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.2.8. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по московскому времени.

3.2.9. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 20:00. В случае если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

3.2.10. Участники выполняют олимпиадные задания, находясь дома или на территории Площадки, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в олимпиаде задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

3.2.11. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями

оценивания, разработанными составителями заданий.

3.2.12. В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн - трансляции разборов заданий.

3.2.13. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с момента проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.2.14. Итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады.

3.3. Проведение олимпиады в офлайн формате.

Олимпиада в офлайн-формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).

3.3.1. За 30 минут до начала испытаний организаторами олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.3.2. Рассадка участников во время проведения олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.3.3. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.3.4. Все участники олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

3.3.5. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.3.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.3.7. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.3.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.3.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады.

3.3.10. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.3.11. В случае нарушения установленных требований участники олимпиады удаляются из аудитории, их работы аннулируются. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.3.12. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом

запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов

3.3.13. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.3.14. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.3.15. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

3.3.16. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.3.17. Закодированные работы участников олимпиады передаются жюри олимпиады.

3.3.18. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями. Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.3.19. Проверка выполненных олимпиадных работ участников олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри.

3.3.20. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.3.21. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.3.22. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.23. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после его окончания на территории Площадки. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри олимпиады.

3.3.24. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.3.25. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.3.26. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания олимпиады, лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.3.27. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

3.3.28. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.3.29. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.3.30. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3.3.31. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются, рассмотрение проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть ее без его участия.

3.3.32. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, Департамента образования, науки и молодежной политики Саратовской области при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору олимпиады.

3.3.33. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.3.34. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет права решающего голоса.

3.3.35. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.3.36. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

– отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

3.3.37. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

3.3.38. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.4. Подведение итогов олимпиады

3.4.1. Итоги олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника олимпиады (победитель, призер, участник).

3.4.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории Площадки, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.4.3. При получении участниками олимпиады одинаковых баллов за выполненные олимпиадные задания расстановка обучающихся в рейтинге осуществляется по алфавиту.

3.4.4. Организатор олимпиады утверждает итоги проведения олимпиады.

3.4.5. Победители и призеры олимпиады, педагоги, подготовившие победителей и призеров олимпиады на базе общеобразовательных учреждений, награждаются грамотами.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования

Саратовской области

от 31.08.2021 № 1498

**Состав оргкомитета регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
на территории Саратовской области
в 2021/2022 учебном году**

- | | |
|---------------|---|
| Чинаева И.А. | - заместитель министра образования Саратовской области - начальник управления общего и дополнительного образования, председатель; |
| Губанова Е.В. | - и.о. ректора государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», заместитель председателя; |
| Белоусов Д.С. | - начальник центра сопровождения научно-инновационных программ и проектов государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», секретарь. |

**Члены
оргкомитета**

- | | |
|----------------|---|
| Вдовин Н.Н. | - директор государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования»; |
| Жуковская Н.А. | - заведующий кафедрой дошкольного и начального образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»; |
| Жулидова О.Н. | - директор государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной центр экологии, краеведения и туризма»; |

- Конопленко Е.В. - консультант отдела развития общего и дополнительного образования управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области;
- Михайлина М.Ю. - заведующий кафедрой социальной психологии образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Петрович В.Г. - заведующий кафедрой гуманитарного образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Пикулик О.В. - заведующий кафедрой естественно - научного и математического образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Прахов А.А. - начальник центра цифровых образовательных технологий и информационно-технического обеспечения государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Преображенская Е.В. - заведующий кафедрой физической культуры, технологии и безопасности жизнедеятельности государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;
- Хильманович С.П. - директор муниципального казенного учреждения «Городской методический центр» (по согласованию).
- Чанилова Н.Г. - заведующий кафедрой воспитания и дополнительного образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»; представители образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Саратовской области (по согласованию).